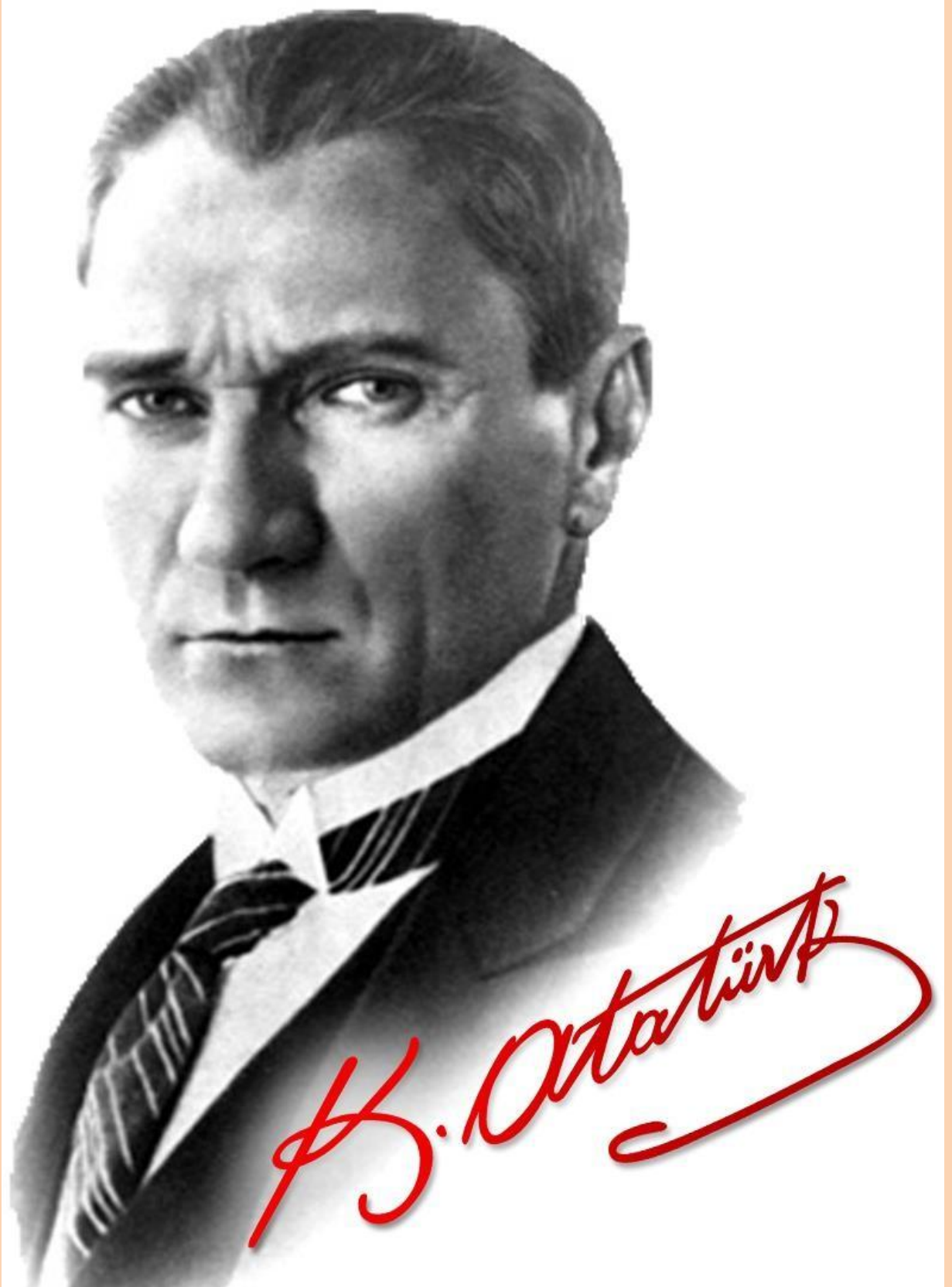


T.C
GÜLŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
ABUŞAĞI İLKOKULU
ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023
STRATEJİK
PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

İstiklâl Marşı



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yeğâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

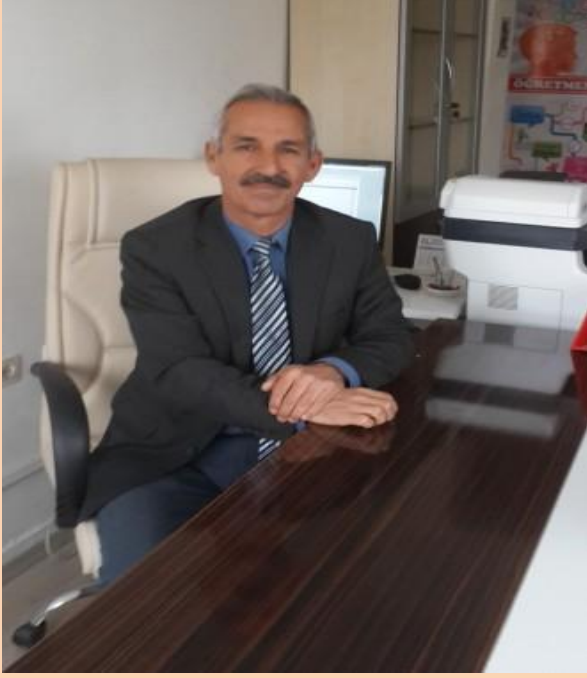
Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927

SUNUŞ



Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilirliği; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim

sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilimsel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Yaşar YAMAN
Okul Müdürü

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	6
KISALTMALAR	7
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZ	9
OKUL KÜNYESİ UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	10
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	13
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	14
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	40
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	43
MİSYONUMUZ	43
VİZYONUMUZ.....	43
TEMEL DEĞERLERİMİZ	44
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	45
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	45
AMAÇ 2: ÇAĞDAŞ NORMLARA UYGUN, ETKİLİ, VERİMLİ YÖNETİM VE ORGANİZASYON YAPISI VE SÜREÇLERİ HÂKİM KILINACAKTIR... 51	
AMAÇ 3: OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE TEMEL EĞİTİMDE ÖĞRENCİLERİMİZİN BİLİŞSEL, DUYGUSAL VE FİZİKSEL OLARAK ÇOK BOYUTLU GELİŞİMLERİ SAĞLANACAKTIR.	53
AMAÇ 4: ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİ ARTIRILARAK BİREYLERİN BEDENSEL, RUHSAL VE ZİHİNSEL GELİŞİMLERİ DESTEKLENECEKTİR.....	56
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	62
STRATEJİK AMAÇ 8: KURUMDAKİ HİZMET, KALİTE VE VERİMLİLİĞİ ARTIRMAK İÇİN YAŞAM BOYU ÖĞRENME ANLAYIŞI ÇERÇEVESİNDE, İÇİNDE BULUNDUĞUMUZ ÇAĞIN EĞİTİM ANLAYIŞI İLKELERİNE UYGUN İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ SİSTEMİ KURMAKTIR.	66
PLANLANAN KURUMUN TEKNOLOJİK VE TEKNİK DONANIMININ, GERÇEKLEŞTİRİLENLERE ORANIDIR.	66
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	68
2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU	68
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	73
EKLER:	73

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BT	: Bilişim Teknolojileri
CİMER	: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CK	: Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
DYS	: Doküman Yönetim Sistemi
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM	: Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modü
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PDR	: Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
RAM	: Rehberlik Araştırma Merkezi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TİKA	: Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
YDS	: Yabancı Dil Sınavı

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur. Kanun kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Bakanlığımız da ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla 2023 Eğitim Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik plan, mevzuat, üst politika belgeleri incelenmiştir. Ardından PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarak amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Bu görüşmeler ve toplantıların neticesinde mevcut durumumuzdan tutunda beş yıl içerisinde nerde olmak istiyoruz ve çitayı nereye kadar çıkartabiliriz diye epey düşünülmüş, ona göre kendimize bir yol haritası çizilmiştir. Bu plan ile yolumuza başlamış oluyoruz ve koymuş olduğumuz hedeflere tek tek ulaşacağımızdan en ufak bir şüphe dahi etmiyoruz.

Koymuş olduğumuz hedefler ve yapmış olduğumuz analizlerin ardından geleceğe yönelim kurmuş olduğumuz çalışma üst kurulu ve ekibi tarafından başlatılmıştır. Üst kurul bilgileri şöyledir:

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yaşar YAMAN	Okul Müdürü	Fezullah ALTUNIŞIK	Müdür Yard.
Tarık Ramazan AKAR	Öğretmen	Erdem SARIDOĞAN	Öğretmen
Zehra SULUSARAY	Öğretmen	Derya TEKTEN	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZ

Okulun Kısa Tanıtımı *

İlimiz Gülşehir İlçesi Abuşığı köyünde mülkiyeti Özel idareye ait olan arsa üzerine Milli Eğitim bakanlığı tarafından 6 derslikli standart proje üzerine inşa edilerek 1996/1997 eğitim öğretim yılında teslim edilmiştir. Abuşığı ilköğretim okulu olarak 1997/1998 Eğitim Öğretim yılında müdür Nafis EROĞLU tarafından eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

. Okul bahçesinin ihata duvarı 2011 yılının Temmuz –Ağustos ayında Abuşığı Belediyesi tarafından yapılarak okul bahçesinin koruma altına alınması temin edilmiştir, Ayrıca aynı yıl yine Abuşığı Belediyesinin çalışmaları ile okul bahçemizin çevre düzenlemesi çalışmaları tamamlanmıştır. Okulun açılışı ile birlikte bahçenin duvar kenarlarına çeşitli cinsten ağaçlar ekilmiş yaz boyunca sulaması yapılarak koruması sağlanmıştır.

2013 yılında 4+4+4 eğitim sistemi ile birlikte okulumuz İlk ve Ortaokul olmak üzere iki kuruma ayrılmış olup ayrı binalarda fakat aynı bahçede eğitime devam etmektedir.

Şu anda okulumuzda bir müdür, bir müdür yardımcısı, 5 öğretmen ve 65 öğrenci ile öğretime devam etmekteyiz. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün hizmet aldığı taşeron firmanın iki elemanı tarafından temizlik hizmetlerimiz görülmektedir.

Okul Künyesi Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2015 yılında yürürlüğe giren MEB 2015-2019 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu dört tema altında 5 stratejik amaç, 7 stratejik hedef, 54 alt göstergelerle birlikte 84 performans göstergesi ve 147 stratejiye yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

Stratejik amaçlarımızdan birincisi olan okul öncesi eğitimin %80 oranından %100 oranına çıkarılması hedefi kısmen de olsa başarılı olmuştur. Bir diğer stratejik amacımız olan okul kütüphanesi oluşturularak okuma oranının yükseltilmesi, fiziki koşulların iyileştirilmiş ve okulumuzda ki araç gereç eksiklerinin giderilerek teknolojiye eğitimde en üst seviyede faydalanma gibi amaçlar da amaca ulaşılmıştır. Fakat stratejik amaçlarımızdan bir diğeri olan okulumuzda düzenlenen sosyal aktivitelerin etkinliklerin artırılması okulumuzun bir sosyal etkinlik cazibe merkezi haline gelmesi noktasında amaca tam ulaşılamamıştır. Gözlenen bu eksikliğin sebebi ise köyümüzün gerek Nevşehir il merkezine gerek Gülşehir ilçe merkezi veya sınıf komşusu olduğu Kırşehir il merkezine uzak oluşu düzenlenecek etkinliklerde önemli engeller teşkil etmektedir. Belirli gün ve haftaların bol etkinliklerle geçiresek de okul dışı etkinlik sayımızda istenilen seviyeye gelememiştir.

İlkokul ve ortaokul okullaşma oranlarındaki plan öncesi döneme (2014) göre gerileme vardır, gözlenen bu gerilemenin en önemli sebebinin eğitim kademeleri arasındaki öğrenci geçişkenliği olduğu söylenebilir. Başka bir anlatımla öğrencinin okullaşmış olması ancak beklenen eğitim kademesi dışında okullaşmış olması söz konusudur. 2017-2018 eğitim ve öğretim yılı için ilkokul net okullaşma oranı %91,54 iken aynı yılda ilkokul kademesine karşılık gelen 6-9 yaş net okullaşma oranı %98,35'tir. Bu sebeple 2019-2023 dönemi için eğitim seviyesine göre okullaşma oranı yerine yaş gruplarına göre (3-5 [okul öncesi], 6-9 [ilkokul], 10-13 [ortaokul], 14-17 [ortaöğretim]) net okullaşma oranlarının performans göstergesi olarak kullanılacaktır.

Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları ile ilgili göstergeler incelendiğinde ise öğrencilerimizin temel öğrenme kazanımları, matematik ve fen okuryazarlığı ile okuma becerileri konularının öncelikli olarak iyileştirilmesi gereken alanlar olduğu göze çarpmaktadır. Nitekim öğrenme kazanımlarının belirlenmesinde standart test olarak kabul edilebilecek ulusal (ABİDE) ve uluslararası (PISA, TIMSS) değerlendirmelerinin sonuçları da bu yargıyı desteklemektedir. 2019-2023 dönemi için gerekli önlemleri almak üzere 2015-2018 dönemindeki öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları alanındaki performans göstergelerinin korunacaktır. İlave olarak da “temel yeterlilik düzeyine erişemeyen öğrenci oranları (PISA, TIMSS, PIRLS, ABİDE), yükseköğretim kurumları sınavı temel yeterlilik testi (TYT) net ortalamaları, ortaöğretime geçiş sistemi merkezi sınav net ortalamaları” performans göstergelerine veya stratejilerine 2019-2023 döneminde yer verilecektir.

Öğrenci başına okunan kitap sayısında 2019 hedeflerinin gerisinde kalmanın nedenleri araştırıldığında performansın göstergeye doğru yansımamasının başlıca neden olduğu görülmektedir. Okullarda kitap okuma verilerinin öğretmenlerimiz tarafından e-Okul sistemine girilmesinde yaşanan aksaklıkların öğrencilerimizin kitap okuma performansını yanlış yansımaya yol açtığı söylenebilir. Kitap okuma alanındaki izleme altyapısının geliştirilmesiyle 2019-2023 döneminde bu sorunun ortadan kaldırılması mümkün gözükmektedir.

Mevzuat Analizi

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
YÖNETMELİK			
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı	
Tarih	Sayı		
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik	

Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden MEB 2019-2023 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır. Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden bazıları ise Tablo 3'te gösterilmiştir.

Tablo 1: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)
2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)
Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)
Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2015-2019 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<p data-bbox="674 485 965 549">Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</p> <ul data-bbox="506 596 936 735" style="list-style-type: none">➤ Öğrenci rehberlik hizmetleri➤ Öğretmen rehberlik hizmetleri➤ Veli rehberlik hizmetleri	<p data-bbox="1352 485 1644 549">Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</p> <ul data-bbox="1167 596 1693 1118" style="list-style-type: none">➤ Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri➤ Öğrenci başarısının değerlendirilmesi➤ Sınav işleri➤ Sınıf geçme işleri➤ Rehberlik➤ Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi➤ Öğrenim belgesi düzenleme işleri



PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Hizmet kalitesinin sürdürülmesi ve geliştirilmesinde, okulumuzun yürüttüğü faaliyetler ve hizmetlerden yararlanan paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentilerini alabilmek, ihtiyaçlarını ölçümlemek, kurumumuzu algılama seviyelerini tespit etmek, hizmet ve ürünlerin ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yardımcı olacak katkılarını alabilmek amacıyla elektronik ortamda cevaplanmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anket çalışması düzenlenmiş, listede yer alan paydaşlarımıza sunularak görüşleri alınmıştır.

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılığın sağlanabilmesi için okulumuz ile iletişim ve etkileşim içinde paydaşların, stratejik planın karar vericiler ve uygulayıcılar tarafından sahiplenilmesine çalışılmıştır.

2019-2023 Stratejik Plan çalışmalarında paydaşlarımızın beklenti ve görüşleri göz önünde bulundurularak, anketlerde öne çıkan güçlü yönlerimizin devamlılığı ve iyileşmeye açık alanlarımızın geliştirilmesi yönünde amaç ve hedeflerimiz belirlenmiştir.

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okul Aile Birliği	Milli Eğitim Bakanlığı
Öğrenciler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğretmenler	İlçe Kaymakamlığı
Kurum Çalışanları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
	Veliler
	Mahalle Muhtarı
	Sağlık Kuruluşları

ABUŞAĞI İLK VE ORTAOKULU PAYDAŞ ANALİZİ (TABLO-3)

PAYDAŞIN ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	NEDEN PAYDAŞ	HEDEF KİTLE / YARARLANICI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	ÇALIŞAN	TEDARİKÇİ	Önem derecesi
								1. Önemli 2. Önemli
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	MEB politika üretir, genel bütçe merkezden gelir, Hesap verilen mercidir.		√			√	1
Valilik ve Kaymakamlık	Dış Paydaş	Kurumumuzun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.		√				1
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plan dâhilinde yönetmek ve denetlemek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.	√	√				1
Okullar	Dış Paydaş	İlk ve Ortaokullar tedarikçi konumundadır. Ortaöğretimler stratejik ortağımızdır.	√	√	√		√	1
Yönetici ve Öğretmenler	İç Paydaş	Hizmet veren personeldir.	√	√	√	√		1
Öğrenciler	İç Paydaş	Hizmetin sunulduğu paydaşlardır. İç ve dış paydaş kabul edilebileceği gibi iç paydaş görülmesi daha uygundur.	√	√	√			1
Okul Aile Birlikleri	İç Paydaş	Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkânlarının zenginleştirilmesi için çalışır.		√	√	√	√	1
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	Dış Paydaş	Sağlık taramaları yapar ve koruyucu sağlık önlemleri alır.		√				2
Sendikalar	Dış Paydaş	Personel örgütlenmesi yapar.			√	√		2
Muhtarlıklar	Dış Paydaş	Halk ile iletişimi gerçekleştirir.	√		√		√	2

ABUŞAĞI İLK VE ORTAOKULU PAYDAŞ LİSTESİ(TABLO-4)

Paydaşlar	Kurum İçi-Dışı		Paydaş Türü					
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hedef Kitle	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Yöneticilerimiz	X		x	X				
Öğretmen	X		x	x				
Öğrenci	X				x			
Veli	X				x			
Okul Aile Birliği	X				x	x	X	
Memur ve Hizmetliler	X			x				
Resmi Okullarımız / Kurumlarımız		X				X		
Özel - Okullarımız / Kurumlarımız		X				X		
Medya		X						
Eğitim Sendikaları		X						
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		x						

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Renklendirme ve Renklerin Anlamı : Tablolarda da yer alan renkler 0-100 birim aralığında belirlenmiş puantaja göre hazırlanmıştır. 100 ün altında gösterilen her alt standart geliştirilmesi gereken bir başlıktır. Ancak diğerlerine oranla daha geliştirilmeye ihtiyaç duyulan başlıklar daha koyu renkte verilmiştir.

Renk Ölçeği

90-100

80-89

70-79

60-69

50-59

40-49

30-39

20-29

10-19

0-9

Alt Standartlara Ulaşma Düzeyi

ALT STANDART

Oryantasyon Etkinlikleri

Okul ve Yakın Çevresinde Risk Faktörlerini Önlemeye Yönelik Çalışmalar

Kişisel Rehberlik ve Psiko-sosyal Destek Hizmetleri

Okulun Eğitim-Öğretim İçin Çevredeki Olanaklardan Yararlanması

Çocukların Okula Kayıt ve Devamlarının Sağlanması

Eğitim-Öğretim Mekânlarındaki Donatım Malzemeleri

Eğitim/Öğretim Materyalleri

Okulun Olanaklarının evre Tarafından Kullanılması

Özel Eğitim Uygulamaları

Velilerin Eğitim Sürecine Etkin Katılımı

Okul Temizlik Hizmetleri

Okulda Güvenlik

Okul Beslenme Hizmetleri

Çocuklara, Velilere ve Okul Personeline Yönelik Motivasyon Artırıcı Çalışmalar

Mesleki ve Eğitsel Rehberlik Faaliyetleri

Acil ve Riskli Durumlarda Güvenlik

Sosyal Etkinlikler (Sosyal/Kültürel, Sanatsal, Sportif/Fiziksel ve Bilimsel Etkinlikler)

Eğitim-Öğretim Mekânları ve Olanakları

Çocukların Okul Yönetimine Katılımı

Taşınmalı Eğitim Hizmetleri

Okul Yakın Çevresinin Güvenliği

Velilerin Okul Yönetimine Katılımı

Ölçme-Değerlendirme

Mesleki Gelişim Etkinlikleri

Sınıf İçi Öğrenme Etkinlikleri

Çocuğun Başarısı

Kurum Çalışanlarının İstihdamı

Okul Gelişimi

Okulda Sağlık Hizmetleri

Çocukların Özelliklerini, İhtiyaçlarını ve İlgi alanlarını Belirleme

Algısal Yarar Ölçekleri (Anketler)

ALT STANDART

Çocukların Okula Kayıt ve Devamlarının Sağlanması

Eğitim-Öğretim Mekânlarındaki Donatım Malzemeleri

Özel Eğitim Uygulamaları

Eğitim/Öğretim Materyalleri

Mesleki Gelişim Etkinlikleri

Okulun Olanaklarının Çevre Tarafından Kullanılması

Çocukların Özelliklerini, İhtiyaçlarını ve İlgi alanlarını Belirleme

Okul Yakın Çevresinin Güvenliği

Acil ve Riskli Durumlarda Güvenlik

Okul Beslenme Hizmetleri

Okul Temizlik Hizmetleri

Sınıf İçi Öğrenme Etkinlikleri

Eğitim-Öğretim Mekânları ve Olanakları

Velilerin Okul Yönetimine Katılımı

Oryantasyon Etkinlikleri

Çocuklara, Velilere ve Okul Personeline Yönelik Motivasyon Artırıcı Çalışmalar

Çocuğun Başarısı

Çocukların Okul Yönetimine Katılımı

Ölçme-Değerlendirme

Okulda Güvenlik

Velilerin Eğitim Sürecine Etkin Katılımı

Sosyal Etkinlikler (Sosyal/Kültürel, Sanatsal, Sportif/Fiziksel ve Bilimsel Etkinlikler)

Kişisel Rehberlik ve Psiko-sosyal Destek Hizmetleri

Okulun Eğitim-Öğretim İçin Çevredeki Olanaklardan Yararlanması

Fiziksel Aktiviteler/Sportif Faaliyetler

Okul Gelişimi

Mesleki ve Eğitsel Rehberlik Faaliyetleri

Kurum Çalışanlarının İstihdamı

GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
1- Sınıf öğrenci sayılarının ideal olması	1-Okul Yerleşim yerinin il merkezine uzak olması
2- Personel sayısının yeterli olması	2-Her dersin öğretmeninin olmaması
3- İdareci ve personel ilişkisinin kuvvetli olması	3-Öğretmenlerin ikametlerinin köyde olmaması.
4- Kurum içinde hizmet içi eğitime önem verilmesi	4-Velilerin eğitime verdiği önemim yetersizliği
5-Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği	5-Her yıl sabit ve yeterli bir okul bütçesinin olmaması
6-Öğrencilerde disiplin gerektirecek davranışlar olmaması	6-Velilerin okul ile iletişiminin az olması.
7-Okul alanımızın sportif ve kültürel etkinlikler için yeterli genişliğe sahip olması	7-Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı
9-Bilişim Teknolojilerinin etkili kullanılması	8-Sosyal-kültürel faaliyet imkânlarının az olması.
10-Kurum içi iletişim kanallarının açık olması	9-Öğrencilerin gelir seviyesinin düşük olması.
11-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması	10-Öğrencilerin derslere olan ilgisizliği
12-Okulun Fatih Projesi kapsamında olması	11-Okuma alışkanlığının olmaması
13- Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi	
14-Kurum içi iletişim kanallarının açık olması	

Fırsatlar	Tehditler
<p>1-İyi bir internet bağlantısının olması</p> <p>2-Fiziki alanların geliştirmeye açık olması</p> <p>3-Diğer okul ve kurumlarla iyi bir iletişimin var olması</p> <p>4- Okul çevresinde gürültü kirliliğinin ve dış tehditlerin olmaması</p> <p>5-Fatih projesi kapsamında olup, teknolojik donanımlara sahip olması</p>	<p>1-Velilerin ekonomik durumunun düşük olması</p> <p>2-Yerleşim yerinin çok fazla göç vermesi.</p> <p>3-İçme suyunun çok sağlıklı olmaması</p> <p>4- Öğrencilerin ailevi sorunları nedeniyle okulda uyum sorunu yaşaması</p> <p>5-Yerleşim yerinin çok dağınık olmasından dolayı öğrencilerin okula ulaşmakta problemler yaşaması</p>

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• * Okul öncesinden 8.sınıfa kadar aynı binada eğitim almaları.• Sınıf şube öğrenci sayılarının ortalama olarak 14 olması• Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Çalışan kadrosunun genç ve dinamik kişilerden oluşması.• Çalışanların bir birleriyle olumlu iletişim içerisinde olmaları.• Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Veliler ile temas kurulması halinde olumlu yaklaşımlarda bulunmaları.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması, okulun tek katlı olması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Kurum binasının fatih projesi kapsamında yeterli teknolojik donanımı barındırıyor olması.• Kurum binasının iyi bir ısıtma sistemine sahip olması.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okulun temel ihtiyaçlarının Bakanlık tarafından karşılanması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Tecrübeli uyumlu bir idari yapıya sahip olunması.
İletişim	<ul style="list-style-type: none">• Tüm kurumlar ve paydaşlarla iletişimin kolaylıkla sağlanabilmesi.• Kurum içi iletişimin kanallarının çok iyi olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Parçalanmış aile öğrencilerinin çokluğu
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanların çoğunun ilçe merkezinde ikamet etmeleri.• Tecrübeli çalışan sayısının az olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin öğrencileri yeteri kadar takip etmemeleri.• Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması.• Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	İlkokul ve Ortaokul binasının tadilata ihtiyacı olması
Donanım	İlkokul binasında Fatih projesi çalışmasının başlamaması. Projeksiyonların ve bilgisayar donanımlarının eskimiş olması.
Bütçe	Kurumların kendine ait bütçelerinin olmaması
Yönetim	<ul style="list-style-type: none">• İlkokul ve ortaokul idaresinin tek olması.• Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Okulun il ve ilçe merkezine uzak olması nedeni ile iletişimde sorunlar yaşanması.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• 2023 vizyonu uygulamasının getirdiği yenilikler.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Hibe programları ve projeler ile elde edilebilecek ek bütçe.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Fatih projesi kapsamında bilgiye ulaşmada kolaylık yaşanması.

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim politikalarının çabuk değişmesi.• Değişen politikalara karşı olumsuz tutum sergilenmesi.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bağımsız bir bütçesinin olmaması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul toplumunda eğitime karşı olumsuz tutum sergilenmesi.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Yasalarda ve mevzuatta meydana gelen değişiklikler ile okul idaresi ve öğretmenlerin disiplin ortamı oluşturmasının zorlaşması.

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: NEVŞEHİR		İlçesi: GÜLŞEHİR			
Adres:	Fevzi Çakmak Mah. No:2 Abuşağı Köyü Gülşehir/Nevşehir Posta:50940	Coğrafi Konum (link)*:	Enlem:38.849850116295016 Boylam: 34.31988035151676		
Telefon Numarası:	0(384) 429 74 22	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	abusagiortaokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	www.abusagiilkokulu.meb.k12		
Kurum Kodu:	709957-710135	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1967 Ortaokul 1997 İlkokul		Toplam Personel Sayısı	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	58	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	60		Erkek	8
	Toplam	118		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		14,75	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		14,75
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8,42	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		63.13 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	3	1	4
Branş Öğretmeni	3	4	7
Anasınıfı Öğretmeni	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	10	6	16

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	405	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	85	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1050	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5850			
Okul Kapalı Alan (m2)	1250			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	400			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	10			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Okul Öncesi	8	6	14	5.Sınıf	3	10	13
1. Sınıf	6	6	12	6. Sınıf	2	8	10
2. Sınıf	5	6	11	7.Sınıf	14	4	18
3. Sınıf	4	9	13	8. Sınıf	5	8	13
4. Sınıf	11	3	14				
İlkokul Top.	34	30	64	Ortaokul Top	24	30	54

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	6	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

ABUŞAĞI İLKOKULU/ORTAOKULU BÜTÇE TABLOSU				
HARCAMA TABLOSU		YILLAR		
S.NO	HARCAMA KALEMİ	2016 HARCAMA TUTARI	2017 HARCAMA TUTARI	2018 HARCAMA TUTARI
1	PERSONEL GİDERLERİ (MAAŐ-EKDERS VB ÖDEMELER)			265582
2	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ (PERSONEL SİGORTA GİDERLERİ)			
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ (03.2 - 03.5 - 03.7)			
4	CARİ TRANSFERLER (03.3 -03.4 - 03.8 - 03.9 - 06.2)			
5	SERMAYE GİDERLERİ (06.5)			
6	SERMAYE TRANSFERLERİ (06.7)			
	TOPLAM	0	0	265582
KAYNAK TABLOSU		YILLAR		
S.NO	GELİR KALEMİ	2016 GELİR TUTARI	2017 GELİR TUTARI	2018 GELİR TUTARI
1	OKUL AİLE BİRLİĞİ GELİRLERİ		0	1000
2	VALİLİK,KAYMAKAMLIK VE BELEDİYELERİN KATKISI			
3	DİĞER GELİRLER(AB ve Sos. Yard. Ve Day. Fonları, Bağışlar)			
	TOPLAM	0	0	1000

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

TEMEL SORUN ALANLARI	
1- OKUL FİZİKSEL DURUMU	<ol style="list-style-type: none">1- Eğitim-öğretimde araç-gereç eksikliğinin olması.2- Okulun dış mantolama (ısı kaybından dolayı) eksikliğinin olması.3- Okul bina içerisinde ki elektrik tesisatının yenilenerek olası tehlikelerin önüne geçilmesi
2- EĞİTİM-ÖĞRETİM SORUNLARI	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin eğitim düzeylerinin çok düşük olması.2. Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması.3. Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması.

3- PAYDAŞ SORUNLARI	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin ekonomik durumunun düşük olması2. Velilerin öğrenci kontrolü yapmamaları.3. Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı.4. Velilerin okul ile iletişiminin az olması.5. Okulun gelirinin çok az olması.
----------------------------	--

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Velilerin eğitim düzeylerinin çok düşük olması.
2	Okulun gelirinin çok az olması.
3	Velilerin okul ile iletişiminin az olması.
4	Öğrencilerin,eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması
5	Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması.
6	Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
7	Velilerin kendi başına iş yapamayan öğrenci yetiştirmeleri.
8	Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin okula karşı ilgi azlığı.
2	Öğrencilerin çeşitli kaynaklara ulaşmada sıkıntı çekmeleri.
3	Öğretmen kadrolarının sık değişmesi.
4	Ücretli öğretmen çalıştırılması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Eğitim-öğretimde araç-gereç eksikliğinin olması.
2	Okulun dış görünüşü (duvarların boyanması, bahçe düzeni vb.) eksikliğinin olması.
3	Ortaokul binası lavabo ve tuvaletlerinin yenilenmesi gerektiği.
4	İlkokul binasında FATİH projesi kapsamında çalışma yapılmaması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ

Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- İnsan hakları ve çocuk hakları.
- Demokrasi.
- Evrensel değerler.
- Katılımcı eğitim.
- Erdemlilik ve meslek etiği.
- Yenilikçi yaratıcı girişimci bakış.
- Liyakat.
- Güvenirlik adalet.
- Çevreye ve canlılara saygı.
- Sportif faaliyetler.
- Mesleki gelişim.
- Önce insan
- Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- Eğitimde süreklilik anlayışı,
- Bireysel farkları dikkate almak,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Çağın gerektirdiği ve bireylerin ihtiyaç duyduğu kişisel, sosyal, mesleki bilgi, beceri ve donanımı sağlayıcı eğitim-öğretim ortamlarına erişim ve devamın sağlanması. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Eğitim- öğretim sürecinin dışında kalmış tüm bireylerin tespit edilerek eğitim-öğretim ortamına erişmelerini sağlamak. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	98	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	90	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	1	1	1

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	İlgili müdür yardımcısı Okul Öncesi öğretmeni	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Kaynaştırma ihtiyacı olan öğrencilerin tespiti yapılacaktır.	Sınıf Şube Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.6	Kaynaştırma eğitimi ihtiyacı olan öğrencilerin RAM a yönlendirilmesi BEP planı hazırlanması uygulanması.	Sınıf öğretmeni Bep birimi okul idaresi	Eğitim öğretim yıl başı ve tüm yıl
1.1.7	Okullaşmanın düşük olduğu bölgelere öncelik verilerek, yüz yüze ana-baba bilgilendirmeleri yapılacaktır.	Rehberlik OGYE	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.8	Özel eğitim alması gereken öğrencilerin özel eğitim ortamlarına erişimleri sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.9	Sekizinci sınıf öğrencilerine velileriyle birlikte okul türlerini tanıtıcı seminerler düzenlenerek ilgi alanlarına uygun okullara yönlendirilmeleri sağlanacaktır.	Okul idaresi rehber öğretmen	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Hedef 1.2. Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır. Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	10	12	15	20	22	25
PG.1.2.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	14	16	18	19	20	22
PG.1.2.c	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	0	2	5	8	8	8
PG.1.3.d	Eğitim öğretim yılı takdir belgesi alan öğrenci(%)	28	30	32	34	36	38
PG.1.1.e	Eğitim öğretim yılı teşekkür belgesi alan öğrenci(%)	34	35	35	36	37	38
PG.1.1.f	Bursluluk sınavını kazanan öğrenci sayısı	1	2	2	3	3	4

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Ulusal il ilçe geneli düzenlenen bilimsel etkinliklere katılımları sağlanacak.	İlgili müdür yardımcısı sınıf şube öğretmeni	Tüm yıl boyunca
1.1.2	Ulusal il ilçe geneli düzenlenen sanatsal etkinliklere katılımları sağlanacak.	Okul İdaresi	Tüm eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.3	Destekleme yetiştirme kursu açılacak.	Okul İdaresi.	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.4	Kitap okuma takip formu ve programı kullanılacak	Müdür Yardımcısı Türkçe öğretmeni	Tüm yıl boyunca
1.1.5	Kütüphanenin düzenlenmesi kitap sayısının artırılması sağlanacak.	Okul idaresi okul aile birliği	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.6	Bursluluk sınavına yönelik çalışmalar sınavlar düzenlenecek.	Sınıf öğretmeni şube öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.7	Liselere giriş sınavına yönelik çalışmalar deneme sınavları değerlendirme analizleri yapılacak	Branş öğretmenleri.	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Hedef 1.3. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.a	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	43	65	75	85	90	100
PG.1.3.b	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	0	0	0	1	1	1

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1.	İngilizce kaynak kitaplar sağlanacak.	Okul İdaresi	Tüm eğitim öğretim yılı boyunca.
1.3.2	İngilizce kelime ezberleme etkinlikleri yapılacak	Okul İdaresi İngilizce öğretmeni	Tüm eğitim öğretim yılı boyunca.
1.3.3	İngilizce öğreten programlar belirlenip öğrencilerin kullanımına sunulacak.	İngilizce öğretmeni.	Tüm eğitim öğretim yılı boyunca.

Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

Hedef 2.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesi için sistem kurulması	0	1	1	1	1	1

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul stratejik planı hazırlanacak	Plan ekibi	21/01/2019
1.1.2	Okul Gelişim planı hazırlanacak	Plan ekibi	

Hedef 2.2. Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla bakanlıkça hazırlanacak olan yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli uygulanacak ve geri dönütler oluşturulacak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Mesleki gelişim modelinin tanıtımı	0	1	1	1	1	1
PG.1.2.b	Mesleki gelişim modelinin entegrasyonu	0	1	1	1	1	1
PG.1.2.c.	Mesleki gelişim modeli geliştirilmesi için geri dönütlerin bildirilmesi	0	1	1	1	1	1

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bakanlıkça yayınlanan mesleki gelişim modeli incelenecek	Tüm öğretmenler	Yayınlandığı tarihten itibaren
1.1.2	Mesleki gelişim modeli eğitimi yapılacak	İl/İlçe Mem	Yayınlandığı tarihten itibaren
1.1.3	Mesleki gelişim modeli için geri dönütler hazırlanacak ve sunulacak.	Tüm öğretmenler	Yayınlandığı tarihten itibaren

Amaç 3: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

Hedef 3.1. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)	70	85	85	95	100	100
PG.3.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	80	90	95	100	100	100
PG.3.1.c.	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	0	1	1	1	1	1

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Alan taraması yapılarak 3-5 yaş gurubu tespiti yapılacak.	Okul öncesi öğretmeni ve sorumlu müdür yardımcısı	Eylül ayı içinde
1.1.2	Bir sonraki yıl 1. Sınıfa zorunlu devam edecek öğrencilerin tespit edilmesi ve devamının sağlanması.	Okul öncesi öğretmeni ve sorumlu müdür yardımcısı	Eylül ayı içinde
1.1.3	Okul öncesi öğretmeni düzenlenecek olan özel eğitim seminerine gönderilecek.	Okul idaresi.	Hizmet içi eğitim planında

Hedef 3.2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.2.a	İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.b	İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	2	1	0	0	0	0
PG.3.2.c	Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%)	0	0	0	0	0	0
PG 3.2.d	6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG3.2.e	10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG3.2.f	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	00
PG3.2.g	Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG 3.2.h	PG 3.2.5 Tasarım ve Beceri Atölyesi kurulmasına yönelik düzenleme yapılması	0	1	1	1	2	2

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İlkokulda devamsızlık yapan öğrenci velileri ile görüşülecek.	Okul idaresi	Tüm yıl boyunca
1.1.2	Ortaokulda devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşülecek	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.3	Tasarım ve beceri atölyesi kurulması için çalışmalar yapılacak.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca

Hedef 3.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG3.3.a	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	0	0	1	1	1	1
PG.1.2.b	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	50	60	60	75	85	90

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mahalle ve okul spor kulübü kurulması sağlanacak.	Sivil toplum kuruluşları	2019-2023
1.1.2	Kurulan mahalle ve okul spor kulüplerinden öğrencilerin faydalanması sağlanacak.	Sivil toplum kuruluşları	2019-2023

Amaç 4: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 4.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 4.1.a	Sınıf rehber öğretmenlerinin rehberlik hizmetleri konusunda eğitimi.	0	50	65	70	85	100
PG 4.1.b	Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)	0	0	0	0	0	0

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınıf şube rehber öğretmenlerine rehberlik ve psikolojik danışmanlık kursu verilecek.	İl/İlçe Mem	Hizmet içi eğitim planında
1.1.2	Rehber öğretmen görevlendirmeleri yapılacak.	İlçe Mem	Eğitim öğretim yılı boyunca

Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım benimsenip uygulanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.b	Kaynaştırma uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.1.2.c.	Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı	1	1	2	2	2	2

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kaynaştırma eğitimi veren öğretmenlere kaynaştırma eğitimi semineri verilecek.	İl ilçe mem.	Hizmet içi eğitim planında
1.1.2	Engelli rampaları ve engelli tuvaletleri hazırlanacak.	İlçe mem okul idaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 5: Her bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 5.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır. Öğrenci başarısını erken yaşlardan başlayarak, akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik sosyal kültürel faaliyetlerle destekleyip sürekli takip ve değerlendirme çalışmaları ile plan dönemi sonuna dek uluslararası geçerlilik seviyesine çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.a	Bir üst öğrenime geçiş %	100	100	100	100	100	100
PG.5.1.b	Kurum içi sanatsal kültürel faaliyetlere katılma%	10	11	13	15	18	20
PG.5.1.c.	İl İlçe sanatsal kültürel faaliyetlere katılım%	2	3	5	6	8	10
PG.5.1.d	Kurum içi sportif faaliyetlere katılım%	8	8	9	11	12	15
PG.5.1.e	Dyk kurslarına katılan öğrenci sayısı	54	55	55	55	55	55
PG.5.1.f	EBA ve e- Kurs üzerinden yayınlanan deneme sınavı ve analiz sayısı	6	7	7	10	11	12
PG.5.1.g	Başarıyı artırmaya yönelik kurslar	2	2	2	2	2	2

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bir üst öğrenime geçiş için öğrencileri gerekli donanıma sahip hale getirme.	Sınıf Şube öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı boyunca.
1.1.2	Yerel, ulusal ve uluslararası etkinlik ve projelere katılımın özendirilmesi ve artırılması hususunda doğrudan ilgili öğretmen ve idarecilere bilgilendirme çalışmaları yapılacak, öğretmen ve idarecilerimizin hibe ve fon kaynaklarına ulaşması sağlanacaktır.	Okul idaresi öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı boyunca.
1.1.3	Öğrencilerin sınav kaygısı ve stresini yenebilmeleri için rehber öğretmen ve öğretmenlerden bir ekip oluşturulacak ve bu ekibe bu alanda profesyonel eğitimlerden oluşan bir eğitmen eğitimi sağlanacaktır. Bu ekibin öğrencilerimize uzman desteği sağlaması ve diğer rehber öğretmenlerimizi eğitmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı boyunca.
1.1.4	Öğrencilerin başarısını artırmak, sürekli değerlendirme yapıp, bu değerlendirmelerin takibini ve analizlerini yaparak eğitim kalitesinin sürekli yükseltilmesine katkı sağlamak için değerlendirme sınavları ve analizleri yapılacak, yapılacak olan her türlü değerlendirme sınavları analiz sonuçları doğrultusunda okullarda tedbirler alınması sağlanacaktır.	Okul idaresi öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı boyunca.

Stratejik Hedef 5.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Yetiştirme kursu açmak	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.b	Mesleki rehberlik faaliyetleri	1	2	2	2	2	2
PG.1.1.c.	Bir üst öğrenim için rehberlik veYönelme faaliyetleri	1	2	2	2	2	2

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Destekleme yetiştirme kursu açılacak	Okul idaresi	Ekim- Ocak/Mart-Haziran dönemi
1.1.2	Meslek tanıtım toplantıları düzenlenecek	Okul idaresi rehber öğretmen	Eğitim Öğretim yılı boyunca.
1.1.3	Bir üst eğitime yönelik yönlendirme faaliyetleri yapılacak	8. Sınıf rehber öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı boyunca.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 6:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Okulumuzda görev yapan yönetim, eğitim ve destek personelinin görev ve sorumluluk alanlarında sahip olmaları gereken bilgi ve becerilerini güncel tutup enformasyon teknolojileri kullanım becerilerini artırarak beşeri alt yapının güçlendirilmesi, yönetim ve organizasyon yapılarının daha etkin kılınması, kurumların fiziki ve mali alt yapılarının daha etkin hale getirilmesinin sağlanması.

Stratejik Hedef 6.1.

Okulumuz personelinin ihtiyaç duyacağı eğitim ve kapasite geliştirme faaliyetlerini plan dönemi sonuna dek planlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.1.a	Bina ve yerleşke iyileştirme çalışmaları	0	1	2	2	2	2
PG.6.1.b	Okul Güvenliği iyileştirme çalışmaları	0	1	2	2	2	2
PG.6.1.c.	İş güvenliği sertifikasına sahip personel %	90	100	100	100	100	100
PG 6.1.d	Düzenlenen hizmetiçi eğitim sayısı	1	2	4	4	4	5
PG 6.1.e	Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı	0	1	2	3	3	4
PG 6.1.f	Bireyselleştirilmiş eğitim programı eğitimine katılan öğretmen sayısı	4	4	3	3	3	3
PG 6.1.g	Rehberlik öğretmenlerine düzenlenen diğer eğitim ve seminerlere katılan kişi sayısı	1	2	1	2	1	1
PG 6.1.h	Okul idarecilerinin birer eğitim lideri olarak paylaşım yapacakları toplantı sayısı	2	4	5	8	8	8
PG 6.1.i	Mesleki alanda yetkinliklerini geliştirici teknik destek eğitim alan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0
PG 6.1.j	Mesleki alanda yetkinliklerini geliştirecek hizmetiçi eğitimler alan öğretmen sayısı	1	2	2	2	2	2
PG 6.1.k	Yönetim yetkinliklerini arttırıcı teknik destek eğitimleri alan yönetici sayısı	0	2	2	2	2	2

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenlerin kapasitelerini tam kullanabilmeleri amacıyla ilgili kuruluşlarla işbirliği içinde kapasite arttırıcı çalışmalar düzenlenecektir.	İlçe Mem/Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı boyunca.
1.1.2	Okulumuzdaki tüm idareciler alanlarıyla ilgili hizmetiçi eğitim almaya yönlendirilecektir.	Okul idaresi / İlçe Mem	Eğitim Öğretim yılı boyunca.
1.1.3	Yönetici ve öğretmenlerin motivasyonlarını arttırıcı çalışmalara ağırlık verilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı boyunca.
1.1.4	Öğrencilere temizlik ve hijyen konusunda bilgi vermek, okullarda temizlik bilincinin oluşmasını sağlamak amacıyla İlçe Sağlık Müdürlüğü ve diğer özel kuruluşlar ile birlikte eski protokol etkinlikleri daha da çeşitlendirilecektir.	Okul idaresi / İlçe Mem	Eğitim Öğretim yılı boyunca.
1.1.5	Okulumuzda teknik destek ekibi kurularak küçük onarım işlerine yönlendirilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı boyunca.

Stratejik Hedef7: Okul donanımını geliştirme.

Stratejik Hedef 7.1: Mevcut bütçe imkânlarının yanı sıra yeni proje ve hibe kaynakları ile oluşturulacak bütçelerle plan dönemi sonuna kadar çağın ihtiyaçlarına uygun eğitim ortamları tesis etmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	2019	2020	2021	2022	2023
Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen sınıf sayısı	0	4	4	5	5
Bütçeden ayrılan ödeneklerin okulların ihtiyaçlarını karşılama oranı	%10	%20	%30	%50	%60
Açılan derslik sayısı	0	0	0	1	1
Sınıf ve birimlerin gerçek ihtiyaçlarının tespit edilme oranı	10	30	45	50	70
Sınıf ve birimlere ait ihtiyaçların karşılama oranı (gönderilen/talep)	0	0	20	30	50

EYLEMLER

SIRA	Eylem	SORUMLU BİRİM
1	Okulumuzun donanım ihtiyaçlarının belirlenebilmesi için yılda iki defa ihtiyaç tespitleri yapılacaktır.	Okul idaresi
2	Enerji kullanımında israfın önlenmesi, elektrik su ve yakıt kullanımı konusunda bilincin oluşturulması tasarruf projeleri ile sağlanacaktır.	Okul idaresi
3	Hayırseverler okulumuzun donanım eksikliklerini giderme hususunda görüşmeler yapılacaktır.	Stratejik plan ekibi

Stratejik Amaç 8:Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için yaşam boyu öğrenme anlayışı çerçevesinde, içinde bulunduğumuz çağın eğitim anlayışı ilkelerine uygun insan kaynakları yönetimi sistemi kurmaktır.

Stratejik Hedef 8.1:Kurumun donatım işlerinin zamanında ve doğru yapılmasını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.8.1.a	Kuruma bağlı okul ve kurumlar için sağlanması planlanan donatım malzemelerinin sağlananlara oranı	1	1	1	1	1	1
PG.8.1.b	Planlanan kurumun teknolojik ve teknik donanımının, gerçekleştirilenlere oranıdır.	1	2	2	2	2	2
PG.8.1.c.	Kuruma bağlı okul ve kurumlar için sağlanması planlanan donatım malzemelerinin sağlananlara oranı	1	2	2	2	2	2
PG 8.1.d	Planlanan kurumun teknolojik ve teknik donanımının, gerçekleştirilenlere oranıdır.	0	20	40	55	60	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mahalli kuruluşlarla yardımsever insanların yardımı istenecektir	Okul idaresi	Ekim- Ocak/Mart-Haziran dönemi
1.1.2	Okulun sosyal ve kültürel etkinlikleri halkla ilişkiler anlayışına göre düzenlenecek ve okulun herkes tarafından benimsenmesi sağlanarak okula yeni imkânların akışı sağlanacaktır.	Okul idaresi rehber öğretmen	Eğitim Öğretim yılı boyunca.
1.1.3	Onarım ve donatım işlerinde destekleyici yardımından yararlanılacaktır	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı boyunca.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	1000	1500	1500	1500	6500
TOPLAM	1000	1000	1500	1500	1500	6500

ABUŞAĞI İLKOKULU-ORTAOKULU STRATEJİK PLAN MAALİYETLENDİRME TABLOSU

Stratejik Amaç 1

HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (TL)
Hedef 1.1	Strateji 1.1	İlgili müdür yardımcısı Okul Öncesi öğretmeni	50 TL
	Strateji 1.2	Okul İdaresi	50 TL
	Strateji 1.3	Rehberlik Servisi	100 TL
	Strateji 1.4	Müdür Yardımcısı	500 TL
	Strateji 1.5	Sınıf Şube Öğretmenleri	0
	Strateji 1.6	Sınıf öğretmeni Bep birimi okul idaresi	0
	Strateji 1.7	Rehberlik,OGYE	0
	Strateji 1.8	Özel Eğitim ve Rehberlik	100
	Strateji 1.9	Okul idaresi rehber öğretmen	100

HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
<i>Hedef 1.2</i>	<i>Strateji 1.1</i>	İlgili müdür yardımcısı sınıf şube öğretmeni	500
	<i>Strateji 1.2</i>	Okul İdaresi	500
	<i>Strateji 1.3</i>	Okul İdaresi.	0
	<i>Strateji 1.4</i>	Müdür Yardımcısı Türkçe öğretmeni	50
	<i>Strateji 1.5</i>	Okul idaresi okul aile birliği	500
	<i>Strateji 1.6</i>	Sınıf öğretmeni şube öğretmenleri	200
	<i>Strateji 1.7</i>	Branş öğretmenleri.	200
HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
<i>Hedef 1.3</i>	<i>Strateji 1.1</i>	Okul İdaresi	300
	<i>Strateji 1.2</i>	Okul İdaresi İngilizce öğretmeni	100
	<i>Strateji 1.3</i>	İngilizce öğretmeni.	400
Stratejik Amaç 1 Toplam Bütçesi			3650 TL
Stratejik Amaç 2			
HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
<i>Hedef 2.1</i>	<i>Strateji 1.1</i>	Plan ekibi	0
	<i>Strateji 1.2</i>	Plan ekibi	0
HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
<i>Hedef 2.2</i>	<i>Strateji 1.1</i>	Tüm öğretmenler	0
	<i>Strateji 1.2</i>	İl/ İlçe Mem	200
	<i>Strateji 1.3</i>	Tüm öğretmenler	100
Stratejik Amaç 2 Toplam Bütçesi			300 TL

Stratejik Amaç 3			
HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
Hedef 3.1	Strateji 1.1	Okul öncesi öğretmeni ve sorumlu müdür yardımcısı	100
	Strateji 1.2	Okul öncesi öğretmeni ve sorumlu müdür yardımcısı	0
	Strateji 1.3	Okul idaresi.	100
TOPLAM			
Hedef 3.2	Strateji 2.1	Okul idaresi	0
	Strateji 2.2	Okul idaresi	0
	Strateji 2.3	Okul idaresi	1000
TOPLAM			
Hedef 3.3	Strateji 3.1	Sivil toplum kuruluşları	500
	Strateji 3.2	Sivil toplum kuruluşları	0
Stratejik Amaç 3 Toplam Bütçesi			1700 TL
Stratejik Amaç 4			
HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
Hedef 4.1	Strateji 1.1	İl / İlçe Mem	100
	Strateji 1.2	İlçe Mem	0
HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
Hedef 4.2	Strateji 1.1	İl / İlçe Mem	0
	Strateji 1.2	İlçe Mem/Okul idaresi	1000
Stratejik Amaç 4 Toplam Bütçesi			1100 TL

Stratejik Amaç 5			
HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
5.1 Hedef	Strateji 1.1	Sınıf Şube öğretmenleri	200
	Strateji 1.2	Okul idaresi öğretmenler	200
	Strateji 1.3	Okul idaresi öğretmenler	200
	Strateji 1.4	Okul idaresi öğretmenler	200
HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
5.2 Hedef	Strateji 2.1	Okul idaresi	100
	Strateji 2.2	Okul idaresi rehber öğretmen	200
	Strateji 2.3	8. Sınıf rehber öğretmeni	200
Stratejik Amaç 5 Toplam Bütçesi			1300 TL
Stratejik Amaç 6			
HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
6.1 Hedef	Strateji 1.1	İlçe Mem/Okul idaresi	300
	Strateji 1.2	Okul idaresi / İlçe Mem	200
	Strateji 1.3	Okul idaresi	1000
	Strateji 1.4	Okul idaresi / İlçe Mem	200
	Strateji 1.5	Okul idaresi	1000
Stratejik Amaç 6 Toplam Bütçesi			2700 TL
Stratejik Amaç 7			
HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
Hedef 1	Strateji 1.1	Okul idaresi	100
	Strateji 1.2	Okul idaresi	100
	Strateji 1.3	Stratejik plan ekibi	0
Stratejik Amaç 7 Toplam Bütçesi			200 TL

Stratejik Amaç 8			
HEDEF	Strateji	SORUMLU BİRİM	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
Hedef 8.1	Strateji 1.1	Okul idaresi	0
	Strateji 1.2	Okul idaresi rehber öğretmen	300
	Strateji 1.3	Okul idaresi	0
Stratejik Amaç 8 Toplam Bütçesi			300 TL
2018-2023 STRATEJİK PLANI TOPLAM BÜTÇESİ		11.250	
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ			

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.